

Приложение 1  
к приказу ГАУК г. Москвы  
«Парки Москвы»  
от 26.01 2026 г.  
№ Дир-01-06-9/26

**Положение о порядке работы «телефона доверия»  
по вопросам противодействия коррупции в Государственном автономном  
учреждении культуры города Москвы «Парки Москвы»**

1. «Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия») – это канал связи с гражданами и организациями (далее – абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в Государственном автономном учреждении культуры города Москвы «Парки Москвы» (далее - Учреждение).

2. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах (признаках):

1) коррупционных проявлений в действиях государственных служащих налоговых органов и (или) работников организаций;

2) несоблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

3. Для работы «телефона доверия» в Учреждении выделен предоставленный оператором связи номер общедоступной городской телефонной связи: 8 (499) 739-27-12.

Учреждением номер городской телефонной связи для работы «телефона доверия» определяется самостоятельно.

4. Информация о «телефоне доверия» в Государственном автономном учреждении культуры города Москвы «Парки Москвы» размещается на официальном сайте ГАУК города Москвы «Парки Москвы» в разделе «Противодействие коррупции».

5. Режим функционирования «телефона доверия» – круглосуточный.

6. Учет обращений, поступающих по «телефону доверия», осуществляется работниками Учреждения, в должностные обязанности которых входит профилактика коррупционных правонарушений.

7. Поступившие по «телефону доверия» обращения, содержащие информацию, указанную в пункте 2 настоящего Положения, регистрируются в журнале регистрации обращений, поступивших по «телефону доверия» (далее – Журнал), образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Положению, и оформляются по форме, образец которой приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

8. Обращения, поступившие по «телефону доверия», рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9. Обращения, поступившие по «телефону доверия», не содержащие

информацию, указанную в пункте 2 настоящего Положения, не содержащие почтового адреса или адреса электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, анонимные обращения, а также обращения, суть которых неразборчива (непонятна), регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

10. Информация об угрозах совершения террористических актов на территории Учреждения, совершения противоправных действий в отношении работников Учреждения, поступившая по «телефону доверия», незамедлительно передается в правоохранительные органы, на которых возложены функции по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности.

11. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в личных целях, запрещено.

**Журнал**  
регистрации обращений, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в

(наименование Учреждения)

№ п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час., мин.)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) абонента, наименование организации	Обратный адрес абонента, организации	Краткое содержание обращения	Фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)

